

**AKTA PENILAI, PENTAKSIR, EJEN HARTA TANAH DAN PENGURUS HARTA 1981  
Kaedah-Kaedah Penilaian dan Perkhidmatan Harta (Pindaan 3) 2018**

**JADUAL KEEMPAT  
[Kaedah 4]**

**BORANG A**

**PERMOHONAN UNTUK MENDAPATKAN MAKLUMAT TENTANG BUTIR-BUTIR PENJUALAN  
ATAU PINDAH MILIK TANAH, BANGUNAN DAN APA-APA KEPENTINGAN MENGENAINYA**

1. Nama orang, perkongsian, pertubuhan perbadanan atau agensi yang menghendaki maklumat:  
.....
2. (a) Jika penilai, pentaksir, ejen harta tanah atau pengurus harta berdaftar, nyatakan kuasa untuk menjalankan amalan:  
No.:.....  
(b) Jika perkongsian atau pertubuhan perbadanan, nyatakan kelulusan:  
No.:.....
3. Alamat yang kepadanya maklumat dikehendaki dihantar:  
.....  
.....  
.....
4. Butir-butir penjualan atau pindah milik harta tanah yang baginya maklumat dikehendaki:
  - (a) Maklumat Asas
    - (i) Negeri: .....
    - (ii) Daerah/ Mukim: .....
    - (iii) Bandar: .....
    - (iv) Seksyen: .....
    - (v) Lot: .....
    - (vi) Nama Skim: .....
  - (b) Kategori harta yang diperlukan. Sila tanda sekurang-kurangnya satu kotak (\*).
    - i. Kediaman
    - ii. Perniagaan
    - iii. Perindustrian
    - iv. Pertanian
    - v. Tanah Pembangunan
    - vi. Lain-lain. Sila nyatakan .....


5. Butir-butir sewaan atau pajakan harta yang baginya maklumat dikehendaki:
- (a) Maklumat Harta Tanah
    - (i) Negeri: .....
    - (ii) Daerah/Mukim: .....
    - (iii) Bandar: .....
    - (iv) Seksyen: .....
    - (v) Jenis Harta Tanah: Kediaman/Kedai/Ruang Perniagaan/Ruang Pejabat/Industri/Tapak Kosong\*
    - (vi) Nama Skim>Nama Bangunan (jika berkenaan): .....
6. Maklumat dikehendaki berkenaan dengan urusan yang berlaku dalam tempoh dari ..... (hari, bulan dan tahun)\*\* hingga ..... (hari, bulan dan tahun)\*\*.
7. (a) Adakah ini suatu permintaan sekali sahaja? (\*) Ya/ Tidak
- (b) Adakah ini suatu permintaan untuk pemberian maklumat berterusan? (\*) Ya/ Tidak

**AKUAN**

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan kepada saya/perkongsian/pertubuhan perbadanan/agensi oleh Ketua Pengarah adalah untuk kegunaan saya/perkongsian/pertubuhan perbadanan/agensi sendiri dan tidak akan disiarkan, disiarkan semula atau didedahkan kepada mana-mana orang/perkongsian/pertubuhan perbadanan/agensi lain tanpa persetujuan bertulis terlebih dahulu Ketua Pengarah.

Saya mengaku selanjutnya bahawa maklumat itu tidak akan digunakan dalam apa-apa timbang tara, litigasi atau prosiding undang-undang lain yang melibatkan pertikaian mengenai penilaian.

Ditandatangani: .....

(Nama : .....)

Tarikh: .....

Meterai/Cop perkongsian/pertubuhan perbadanan/agensi

---

\*Potong mana-mana yang tidak berkenaan

\*\* Mandatori untuk diisi